

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

Dane wnioskodawcy

.....
(imię i nazwisko, nazwisko rodowe)

.....
(PESEL i miejsce urodzenia)

Adres do korespondencji i dane kontaktowe:

.....
(ulica, numer domu, numer mieszkania, miejscowość, numer telefonu, klasa/grupa)

W związku z wydanego w roku oryginału świadectwa: dojrzałości / promocyjnego / ukończenia szkoły¹ proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się

do zwrócenia go do
(nazwa szkoły)

Duplikat dokumentu: odbiorę osobiście / proszę przesłać na mój adres¹.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik:

1. Dowód wniesienia opłaty w wysokości 30zł

ADNOTACJE (wypełnia szkoła)

Potwierdzam odbiór duplikatu

Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data

Data

Nr listu poleconego

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis)

¹ niepotrzebne skreślić

² Art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.